

		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - ECOPETROL 2024	
Vigencia	01 de Enero al 31 Diciembre de 2024		
Fecha de Publicación	31 de Enero de 2024		
Fecha de Seguimiento	31 de Agosto de 2024		

Componente 1: Gestión de riesgos de corrupción – Mapa de riesgos de corrupción

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO				
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento	Observaciones	
1. Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Sensibilización a través del Plan de Prevención a las áreas de Ecopetrol, enfocada en los riesgos de cumplimiento (fraude, soborno, corrupción, lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas de destrucción masiva).	Piezas de comunicación relacionadas con la gestión de riesgos de cumplimiento	Equipo de Excelencia en Prevención y Monitoreo (antes Coordinación de Excelencia en Transparencia)	30 de junio de 2024. 31 de diciembre de 2024	60%	0	0	Se ha efectuado sensibilización a través de acercamientos, charlas, capacitaciones y entrenamientos con las áreas estratégicas (VNE; VCM, VTI, VFS, GRB, VCR, VAB), transversales (charla e-) y con grupos de interés externos (Pacto Global/UNODC, proveedores y contratistas, Red Latinoamericana de Cumplimiento).
2. Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Actualización del Mapa de Riesgos de Cumplimiento (incluidos los asociados a las tipologías de corrupción y soborno).	Mapa de Riesgos de Cumplimiento a nivel de proceso actualizado.	Gerencia de Aseguramiento de Control Interno (antes Gerencia Corporativa de Aseguramiento de Control Interno).	31 de diciembre de 2024.	100%	0	1	Se actualizaron las matrices de riesgos de Ecopetrol, de acuerdo con el ciclo de riesgos 2024 en los procesos de Ecopetrol S.A., incorporando en este ejercicio la identificación y valoración de los riesgos de corrupción asociados con el fin de actualizar las matrices de Riesgos y Controles de los procesos. Es relevante resaltar que este es un proceso de monitoreo continuo que puede requerir actualizaciones durante todo el año sujeto a cambios dentro de la compañía.
2. Consulta y Divulgación	1.3.1	Publicación del mapa de riesgos de Cumplimiento a nivel de proceso al corte de la vigencia 2023 (incluido los asociados a la tipología de corrupción) en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2024.	Mapa de riesgos de Cumplimiento a nivel de proceso publicado en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2024.	Gerencia de Aseguramiento de Control Interno (antes Gerencia Corporativa de Aseguramiento de Control Interno).	31 de enero de 2024.	100%	1	1	El mapa de riesgos de corrupción se encuentra en el numeral 5.1.3 del PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO ECOPETROL 2024. El documento se puede consultar en la siguiente ruta: https://www.ecopetrol.com.co/wps/wcm/connect/a92c1629-fec9-4040-b143-ab420b2c619e/Estrategia+Plan+Anticorrupci%C3%B3n+ECP+2024.pdf?MOD=AJPERES&CVID=oRxo8nq
3. Monitoreo y Revisión	1.4.1	Autoevaluaciones trimestrales del Sistema de Control Interno (dueños de proceso)	Informe Trimestral de Autoevaluaciones de Procesos (IVQ 2023, I, II y IIIQ 2024)	Gerencia de Aseguramiento de Control Interno (antes Gerencia Corporativa de Aseguramiento de Control Interno).	31 de marzo de 2024. 30 de junio de 2024. 30 de septiembre de 2024. 31 de diciembre de 2024.	50%	1	2	Se han realizado dos (2) informes de autoevaluaciones asociados al IV trimestre del 2023 y I trimestre de 2024 los cuales se encuentran en custodia de la Gerencia de Aseguramiento de Control Interno.
4. Seguimiento a riesgos	1.4.2	Adelantar la gestión frente a las denuncias, consultas y dilemas realizadas en el Canal Ético.	Reporte semestral de gestión de denuncias, consultas y dilemas (informe de gestión)	Gerencia de Ética y Cumplimiento (antes Gerencia Corporativa de Asuntos Éticos y de Cumplimiento).	30 de junio de 2024. 31 de diciembre de 2024.	50%	1	1	Actividad realizada para el cierre del primer semestre de 2024. Los soportes se encuentran archivados en el repositorio de la Gerencia de Ética y Cumplimiento.
5. Seguimiento a riesgos	1.5.1	Seguimiento y evaluación del diseño y efectividad de los controles de cumplimiento.	Resultados de las evaluaciones (30 de abril 2024: Resultados vigencia 2023; 31 de agosto y 31 de diciembre 2024: Resultados vigencia 2024).	Gerencia de Aseguramiento de Control Interno (antes Gerencia Corporativa de Aseguramiento de Control Interno).	30 de abril de 2024. 31 de agosto de 2024. 31 de diciembre de 2024.	66%	1	1	Al cierre del segundo cuatrimestre se encuentra en proceso la fase de pruebas de diseño e implementación de los controles de cumplimiento del año 2024, soportada a través de una firma de auditoría especializada.
	1.5.2	Gestión de riesgo empresarial de "faltas a la ética y cumplimiento" en sus acciones de tratamiento (ATs) y gestión de alarmas (KRLs).	Documento de monitoreo trimestral de riesgos empresariales.	Gerencia de Gestión de Riesgo (antes Gerencia Corporativa de Gestión Integrada de Riesgo).	31 de marzo de 2024. 30 de septiembre de 2024. 31 de diciembre de 2024.	50%	2	2	Se generaron reportes de monitoreo del riesgo empresarial con corte 31 de marzo y 30 de junio de 2024, en línea con el seguimiento trimestral a la gestión del riesgo empresarial "Faltas a la ética y Cumplimiento".

Componente 2: Racionalización de Trámites

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO			
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento	Observaciones
Ecopetrol S.A. por ser una compañía de carácter industrial no tiene trámites registrados en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, tal como se ha reportado al Departamento Administrativo de la Función Pública y de acuerdo con el concepto emitido el 2 de marzo de 2016 por la Oficina Jurídica del Ministerio de Minas y Energía, en el cual se concluye: "Dada la naturaleza de rango superior y/o especial de la Ley 142 de 1994 y de la Ley 1118 de 2006, que aplica a las empresas prestadoras del servicio público de energía eléctrica y Ecopetrol respectivamente, estas no son destinatarias de las disposiciones del Decreto 2482 de 2012".								

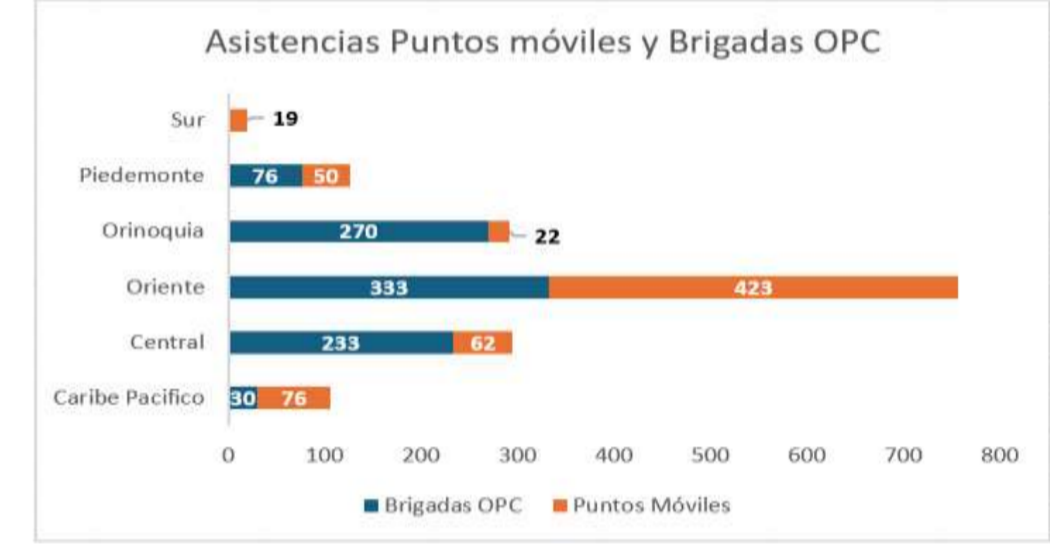
Componente 3: Rendición de Cuentas

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO				
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento	Observaciones	
1. Información de calidad y en lenguaje comprensible	3.1.1	Publicación del Reporte Integrado de Gestión Sostenible 2023 en la página web de Ecopetrol.	Reporte Integrado de Gestión Sostenible 2023, publicado en la página web corporativa.	Gerencia de Responsabilidad Corporativa	30 de abril de 2024.	100%	1	1	Se realizó la publicación del Reporte Integrado de Gestión Sostenible 2023 en la página de Ecopetrol: https://files.ecopetrol.com.co/web/esp/aga2024/IG2023_VF_240424.pdf
	3.1.2	Transmitir el reporte de implementación de mejores prácticas corporativas (Encuesta Código País) a la Superintendencia Financiera de Colombia.	Reporte publicado en la página web de Ecopetrol y de la Superintendencia Financiera de Colombia.	Vicepresidencia de Asuntos Corporativos y Secretaria General.	09 de febrero de 2024.	100%	1	1	Se hizo la transmisión ante la Superintendencia Financiera de Colombia y se publicó en la página web de Ecopetrol en enero de 2024: https://www.ecopetrol.com.co/wps/wcm/connect/c5534518-b801-419e-a263-052c5a47a96e/raporte-codigo-pais-2023.pdf?MOD=AJPERES
2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	3.2.1	Celebrar la Asamblea General de Accionistas (ordinaria y extraordinarias si se requieren)	Memorias de la Asamblea General de Accionistas publicadas en la web corporativa	Vicepresidencia de Asuntos Corporativos y Secretaria General	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Al corte del segundo cuatrimestre de 2024, se han realizado las siguientes sesiones de AGA: * El 10 de enero de 2024 se llevó a cabo reunión extraordinaria de manera presencial en el Edificio Principal de Ecopetrol. El acta número 45 de la AGA da fe de lo acontecido en dicha reunión y se encuentra en la página web de la Compañía en el siguiente link: https://www.ecopetrol.com.co/wps/wcm/connect/af5dfbaa-0c4f-46d9-9777-0983b2b19132/240110+Acta+AGA+No+045+ECP+%281%29.pdf?MOD=AJPERES&CVID=oTILaNX * El 22 de marzo de 2024 se llevó a cabo la reunión ordinaria de manera presencial en Corferias. El acta número 46 de la AGA da fe de lo acontecido en dicha reunión la cual se encuentra publicada en el siguiente link: https://files.ecopetrol.com.co/web/esp/aga2024/240322%20Acta%20No.%2046%20Asamblea%20General%20de%20Accionistas%20Ecopetrol%20S.A.%20(1).pdf
	3.2.1	Cumbre de Proveedores	Cumbre Nacional de Proveedores y Contratistas, y despliegue en las regiones	Vicepresidencia de Abastecimiento.	31 de diciembre de 2024.	50%	0	0	Se han realizado 4 de las 8 Cumbres de Proveedores planeadas para 2024. En estos espacios se ha realizado la premiación del Tour Ético y se ha presentado el Código de Ética y Conducta para los Proveedores. * https://www.vanguardia.com/economia/2024/08/15/septima-cumbre-de-proveedores-de-ecopetrol-conto-con-cerca-de-150-proveedores-y-contratistas/ * https://web.facebook.com/share/vpyCBdoDZD5jcFdLU/
3. Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.3.1	Incluir en el Reporte Integrado de gestión Sostenible 2023, información sobre los resultados de la Consulta de Percepción y Expectativas de Grupos de Interés.	Sección en el Reporte Integrado de Gestión Sostenible 2023, en la que se incluye una síntesis de los resultados de la Consulta de Percepción y Expectativas de los Grupos de Interés y/o página web.	Gerencia de Responsabilidad Corporativa	30 de abril de 2024.	100%	1	1	Se incluyó en el reporte Integrado de Gestión Sostenible 2023 la información sobre los resultados de la Consulta de Percepción y Expectativas con Grupos de Interés el cual se encuentra público en la página 154 y siguientes y se puede acceder por medio del siguiente enlace: https://files.ecopetrol.com.co/web/esp/aga2024/IG2023_VF_240424.pdf
4. Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	3.4.1	Informe trimestral de los resultados de la Organización y cumplimiento de metas.	Divulgación del reporte trimestral de resultados y comunicado de prensa trimestral de resultados (IVQ 2023, I, II y IIIQ 2024).	Gerencia de Comunicaciones Corporativas.	05 de febrero de 2024. 14 de mayo de 2024. 12 de agosto de 2024. 12 de noviembre de 2024.	75%	3	3	Los informes trimestrales de los resultados de la compañía y cumplimiento de metas correspondientes al cuarto trimestre del 2023, primer y segundo trimestre de 2024 se encuentran cargados en la página web de Ecopetrol, y se puede acceder por medio del siguiente enlace: https://www.ecopetrol.com.co/wps/portal/Home/es/Inversionistas/InformacionFinanciera/ResultadosTr

Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO				
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento	Observaciones	
1. Estructura administrativa y direccionamiento estratégico	4.1.1	Mantener el nivel de atención oportuna a las PQRS.	Meta indicador: 98% (Número de PQRS atendidas oportunamente/Número de PQRS programadas por atender) x 100.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Entre los meses de mayo a agosto el indicador de atención a derechos de petición se mantuvo por encima de la meta del 98%, teniendo así los siguientes resultados en estos meses: - Mayo: 99,98% - Junio: 99,98% - Julio: 99,98% - Agosto: 99,98%
	4.1.2	Mantener el nivel de cumplimiento de los compromisos con grupos de interés externos.	Meta indicador: 97% (Número de compromisos cumplidos/Número de compromisos cerrados) x 100.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Entre los meses de mayo a agosto el indicador de cumplimiento de compromisos se mantuvo por encima de la meta del 97%, teniendo así los siguientes resultados en estos meses: - Mayo: 99,32% - Junio: 99,52% - Julio: 99,52% - Agosto: 100%

2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1	Fortalecer el modelo de despliegue regional y modelo operativo del Departamento de Participación Ciudadana con la implementación de la Zona ECO: Centro de experiencia para la interacción de Ecopetrol con sus grupos de interés.	Meta indicador: 100% (Número de actividades planeadas/ número de actividades ejecutadas) x 100. Acumulado con cortes de medición mensual.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Para el 2024 se han proyectado actividades para las Zona ECO de Acacias (Meta) y Puerto Wilches (Santander). A corte del segundo trimestre se cuenta con un 96% de ejecutado sobre lo programado realizando 93 actividades con una participación de 2.724 personas. Algunas actividades destacadas han sido la participación en el ECOFEST que se realizó en Bogotá y Cantagallo, además, de ser un escenario relevante en las visitas de seguimiento del ANLA.	
	4.3.1	Capacitar las personas encargadas de atender PQRS en las normas y procedimientos internos, para asegurar una atención oportuna y de calidad a los ciudadanos.	Realizar al menos 12 talleres de capacitación, uno en cada regional de la OPC (Bogotá y Caribe, Central, Piedemonte, Orinoquia y Andina-Oriente)	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	A corte del segundo trimestre del 2024 se han realizado 10 talleres de excelencia en la atención a los grupos de interés en las regionales Centro Occidente, Central, Piedemonte, Orinoquia y Caribe. En estos talleres que tienen por objetivo fortalecer competencias y conocimientos para la atención integral a la ciudadanía participaron 145 personas.	
4.4.1	Consolidar e implementar metodologías de diálogo y participación para la rendición de cuentas, la pedagogía del conocimiento y la atención a la ciudadanía.	Meta indicador: 100% (Número de escenarios de participación planeados/ número de escenarios de participación ejecutados) x 100. Acumulado con cortes de medición mensual.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	0	Acumulado segundo trimestre 2024: 189 escenarios de participación y atención con 3,192 participantes. En el mes de agosto se realizaron 115 brigadas, 5 charlas, 9 puntos móviles, 1 Taller de excelencia en la atención a la ciudadanía en todas las Regionales de la OPC, con un 101% de cumplimiento de lo planeado sobre lo ejecutado.	
5. Relacionamiento con el ciudadano	4.5.1	Realizar el informe de Monitoreo de Gestión con Grupos de Interés a nivel Nacional y Regional.	Informes de Monitoreo de Gestión con Grupos de Interés, uno mensual a nivel Nacional y seis bimestrales a nivel regional, enviados a la alta y media dirección y funcionarios de la red de atención al ciudadano.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Al corte del segundo trimestre se han emitido los informes programados para los meses de enero a agosto de 2024. En total se han publicado 8 informes nacionales con una periodicidad mensual y 28 informes regionales con periodicidad bimestral, 4 por cada una de las regionales (Regional Caribe, Regional Central, Regional Centro Occidente, Regional Piedemonte, Regional Oriente, Regional Orinoquia y Regional Sur).	
	4.5.2	Ejecutar planes de mejora regionales sobre las temáticas con mayor inconformidad por parte de nuestros GI	Meta indicador: 100% (Número de actividades realizadas/Actividades programadas en el 2024) x100.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	En el segundo trimestre de 2024 el indicador de cumplimiento de planes de mejora se ha mantenido por encima de la meta del 95%, teniendo así los siguientes resultados: - Mayo: 100% (18 actividades) - Junio: 100% (40 actividades) - Julio: 100% (28 actividades) - Agosto: 100% (15 actividades) Cabe resaltar, que estos planes de mejora corresponden a las temáticas de: - Daños a terceros generados por Ecopetrol o contratistas - Insatisfacción servicios de salud - Presunto incumplimiento de obligaciones comerciales de los contratistas. - Contratación mano de obra local	
	4.5.3	Realizar eventos abiertos a los grupos de interés donde se entregue información de la Organización y se respondan preguntas e inquietudes	Meta indicador: 100% (Número de puntos móviles y brigadas OPC planeadas/ número de puntos móviles y brigadas OPC ejecutados) x 100. Acumulado con cortes de medición mensual.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	0	A corte del segundo trimestre se han realizado 55 Brigadas OPC y 52 Puntos Móviles en todas las regionales de la OPC, con una participación de 1.594 personas. Cumpliendo con el 100% de lo ejecutado sobre lo planeado.
	4.5.4	Ejecutar el Plan de Cierre de Brechas de la gestión en materia de los mecanismos de Quejas y Reclamos de Ecopetrol atentos a los DDHH y DIH, de acuerdo con el autodiagnóstico de Guías Colombia para esta temática	Cierre de brechas previstas para la vigencia 2024.	Departamento de Participación Ciudadana. Nota: Para este seguimiento cuatrimestral se ajusta el responsable de la actividad teniendo en cuenta cambios internos de la compañía frente a esta acción.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	0	Actualmente se está realizando una identificación de los 14 DDHH que monitorea Ecopetrol y que están relacionados con su actuación. En este sentido se tiene un plan de actualizar las temáticas y subtemáticas asociadas a DDHH, construcción de un visual en Power BI que extraiga la información en tiempo real de los casos marcados y la socialización de este trabajo a las diferentes áreas interesadas. Para este segundo trimestre se actualizaron en la matriz de tipificación 1.922 subtemáticas marcadas en el campo de Derechos Humanos distribuidas de la siguiente manera: * 1.710 señaladas * 194 creadas con las subtemáticas de discriminación * 18 creadas para la nueva matriz de VFS, en línea con las marcadas en tu archivo para la VDP. El Plan de Cierre de brechas se encuentra en validación con diferentes áreas de la Gerencia de Diálogo y Relacionamiento para consolidar un reporte y balance desde su implementación y puesta en marcha.




Componente 5: Mecanismos para la transparencia y acceso a la información

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO			Observaciones	
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento		
1. Lineamientos de transparencia activa	5.1.1	Actualización del organigrama de Ecopetrol (solo si se presentan cambios).	Organigrama de Ecopetrol publicado en la página web.	Departamento de Planeación de Talento Humano y Diseño Organizacional.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	La estructura de primer nivel fue actualizada y se encuentra publicada en la página web. Ver en el siguiente link: https://www.ecopetrol.com.co/wps/portal/Home/es/NuestraEmpresa/QuienesSomos/EstructuraOrganizacional
	5.1.2	Mantener actualizado el reporte de información dispuesto en la página WEB de la empresa, en relación con la gestión de PQRS.	Indicadores de atención a PQRS actualizados.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Al corte de agosto de 2024 se encuentra disponible la información sobre gestión de PQRS en la página web de Ecopetrol. Ver la información en el siguiente link: https://www.ecopetrol.com.co/wps/portal/Home/es/GruposInteres/Gesti%C3%B3nGrupos/Gestioncongruposdeintereses
2. Lineamientos de transparencia pasiva	5.2.1	Continuar con los estándares de calidad con los que cuenta el Departamento de Participación Ciudadana para el aseguramiento de las respuestas a las PQRS y la oportunidad en el cierre de los compromisos con grupos de interés.	Indicadores de calidad sobre la respuesta de PQRS y cierre de compromisos	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Entre los meses de mayo a agosto el indicador de atención a derechos de petición se mantuvo por encima de la meta del 98%, teniendo así los siguientes resultados en estos meses: - Mayo: 99,98% - Junio: 99,98% - Julio: 99,98% - Agosto: 99,98%
3. Elaboración de Instrumentos de Gestión de la Información	5.3.1	Actualización de Cuadro de Clasificación Documental (SGC-T-001).	Cuadro de Clasificación Documental actualizado.	Gerencia de Servicios Compartidos - Departamento de Producción de Información.	31 de diciembre de 2024.	62%	0	0	En virtud del Acuerdo 001 del Archivo General de la Nación, que establece el "Acuerdo Único de la Función Archivística y define criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano," se hace necesario un control de cambios en la meta de 2024. Este control debe tener en cuenta los siguientes impactos en las Tablas de Retención Documental (TRD): • Modificación del formato de TRD. • Identificación de los archivos relativos a Derechos Humanos (DDHH) y Derecho Internacional Humanitario (DIH), incluyendo y justificando su presencia dentro de las TRD. • Modificación del formato de Cuadro de Clasificación Documental (CCD), incluyendo las casillas de Acto Administrativo y la función de cada área. • Las TRD deben ser firmadas por el jefe de la dependencia, el responsable de gestión documental en la entidad y el Secretario General o funcionario de igual o superior jerarquía, o su equivalente. En este contexto, el compromiso de actualización para el año 2024 abarca la actualización de 275 TRD, lo que representa el 50% del total de instrumentos a los que se debe aplicar la nueva directriz.
	5.3.2	Actualización de Tablas de Retención Documental para las dependencias con funciones oficiales.	Tablas de Retención Documental Actualizadas.	Gerencia de Servicios Compartidos - Departamento de Producción de Información.	31 de diciembre de 2024.	62%	0	0	En virtud del Acuerdo 001 del Archivo General de la Nación, que establece el "Acuerdo Único de la Función Archivística y define criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano," se hace necesario un control de cambios en la meta de 2024. Este control debe tener en cuenta los siguientes impactos en las Tablas de Retención Documental (TRD): • Modificación del formato de TRD. • Identificación de los archivos relativos a Derechos Humanos (DDHH) y Derecho Internacional Humanitario (DIH), incluyendo y justificando su presencia dentro de las TRD. • Modificación del formato de Cuadro de Clasificación Documental (CCD), incluyendo las casillas de Acto Administrativo y la función de cada área. • Las TRD deben ser firmadas por el jefe de la dependencia, el responsable de gestión documental en la entidad y el Secretario General o funcionario de igual o superior jerarquía, o su equivalente. En este contexto, el compromiso de actualización para el año 2024 abarca la actualización de 275 TRD, lo que representa el 50% del total de instrumentos a los que se debe aplicar la nueva directriz.
	5.3.3	Actualización del Registro de activos de información (Plantilla SGC-V-004).	Documento publicado en web de Ecopetrol.	Gerencia de Servicios Compartidos - Departamento de Producción de Información.	31 de diciembre de 2024.	62%	0	0	La información se actualiza en la matriz de valoración documental en la medida que avanza con levantamiento de información de TRD
	5.3.4	Actualización del Índice de Información clasificada y reservada (Plantilla SGC-V-003) (solo si se presentan cambios).	Documento publicado en web de Ecopetrol.	Gerencia de Servicios Compartidos - Departamento de Producción de Información.	31 de diciembre de 2024.	62%	0	0	La información se actualiza en la matriz de valoración documental en la medida que avanza con levantamiento de información de TRD

4. Criterio diferencial de accesibilidad	5.4.1	Generar un espacio con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Colombia (Centro de Relev) para conocer las políticas que se manejan en relación con la comunicación inclusiva.	Evidencia del espacio generado con el Ministerio.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	El día 23 de julio se realizó reunión con el Centro de Relev del Ministerio de Tecnología, en este espacio hace parte de las actividades del plan anticorrupción y lo que buscamos es identificar como mejoramos los canales de comunicación que actualmente tiene la Jefatura de Participación Ciudadana en inclusión relacionados con ciegos y sordo mudos.
5. Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5.5.1	Asegurar el acceso a la información a través de la gestión oportuna de las PQRS.	Meta indicador: 98% (Número de PQRS atendidas oportunamente/Número de PQRS programadas por atender) x 100.	Departamento de Participación Ciudadana.	31 de diciembre de 2024.	66%	0	0	Entre los meses de mayo a agosto el indicador de atención a derechos de petición se mantuvo por encima de la meta del 98%, teniendo así los siguientes resultados en estos meses: - Mayo: 99,98% - Junio: 99,98% - Julio: 99,98% - Agosto: 99,98%

Componente 6: Iniciativas adicionales

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada para su cumplimiento	SEGUIMIENTO				
					% de avance	Actividad programada para cerrar a fecha de seguimiento	Actividad cumplida a fecha de seguimiento	Observaciones	
1. Programa de Cumplimiento	6.1.1	Gestión continua de monitoreo sobre riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva, fraude y corrupción, a través de la ejecución periódica de rutinas de análisis de datos entre las que se encuentran: debida diligencia de contrapartes (listas restrictivas), pagos a funcionarios expuestos políticamente (PEPs), pagos a terceras partes intermediarias, revisión de transacciones comerciales a jurisdicciones de alto riesgo, manejo de información confidencial y negociación de acciones (insider trading), conocimiento de trabajadores, monitoreo de concentraciones contractuales, monitoreo de noticias, comercialización de productos controlados, entre otras.	Sección de las actividades de Monitoreo incorporada en el Informe de Gestión 2024 de la Dirección Corporativa de Cumplimiento (antes Vicepresidencia Corporativa de Cumplimiento).	Equipo de Excelencia en Prevención y Monitoreo (antes Coordinación de Monitoreo)	31 de diciembre de 2024.	55%	0	0	Todas las rutinas de monitoreo continuo a cargo del equipo de Excelencia en Prevención y Monitoreo de la Dirección Corporativa de Cumplimiento se encuentran cumplidas a la fecha de cierre de este seguimiento, según el cronograma establecido y los soportes se encuentran archivados en el repositorio de dicho equipo.
	6.1.2	Suscripción del compromiso por la transparencia con los trabajadores de Ecopetrol	Evidencia de suscripción/adhesión de los trabajadores de Ecopetrol.	Equipo de Excelencia en Prevención y Monitoreo (antes Coordinación de Excelencia en Transparencia)	31 de diciembre de 2024.	78%	0	0	Se ha diseñado habilitador tecnológico para la suscripción del compromiso por parte de todos los trabajadores de la compañía, el cual se encuentra en ejecución. ECP-VTO-247-96-SP-RC-Compromiso con la Integridad - Power BI 
2. Entrenamiento, Formación y Comunicación	6.2.1	Ejecutar el plan de prevención (ética y cumplimiento) de la vigencia 2024, en las actividades relacionadas con: a) Comunicaciones. b) Capacitaciones a todos los grupos de interés identificados. c) Ejecutar el plan de actualización normativo y documental. d) Desarrollar las iniciativas a cargo de prevención que se incluyan en el plan 2024.	De acuerdo con lo definido en el Plan de Prevención 2024.	Equipo de Excelencia en Prevención y Monitoreo (antes Coordinación de Excelencia en Transparencia)	31 de diciembre de 2024.	65%	0	0	El plan de prevención de la vigencia 2024 se ha venido desarrollando así: a) Comunicaciones Difusión de 27 piezas de comunicación mediante canales internos y 4 piezas por canales externos logrando 234.406 impactos b) Capacitaciones a todos los grupos de interés identificados: Se realizaron 51 entrenamientos focalizados con la participación de 5.250 personas, en sesiones presenciales y virtuales. c) La Gerencia de Ética y Cumplimiento estableció un plan de actualización normativo para 2024 y 2025. A la fecha dicho plan se ha ejecutado conforme a lo siguiente: publicación y actualización del Sistema Programa de Cumplimiento, actualización y publicación del Código de Ética y Conducta para trabajadores y del Código de Ética y Conducta para proveedores, contratistas, subcontratistas y aliados, actualización de declaración de conflictos de intereses para miembros de JD, actualización de formato de revelación de conflictos de intereses para aspirantes a cargos laborales en Ecopetrol y expedición de la guía de protección de denunciantes de buena fe. Adicionalmente, se ha trabajado en la actualización de los siguientes documentos, en proceso de revisión y formalización: Procedimiento de Gestión de Asuntos Éticos y de Cumplimiento, Guía ROAHE, Instructivo de Conflictos de Intereses y Guía para la Protección de la Competencia. d) Se han adelantado las iniciativas a cargo de prevención conforme a lo planeado.

Nivel de cumplimiento de las actividades del plan (actividades cumplidas / actividades programadas)

122%

Verde

Docusigned by:
Claudia Gutierrez
730AE74A89814F7...

Seguimiento realizado por: CLAUDIA PATRICIA GUTIERREZ CARRILLO
Gerente de Aseguramiento de Control Interno