

	FORMATO DE SOLICITUD PARA TRÁMITES DE INDEPENDIZACIÓN DE PAGO PARA SUSTITUTOS: MENORES DE EDAD, INTERDICTOS O INHABILITADOS	
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO UNIDAD DE SERVICIOS COMPARTIDOS DE PERSONAL	
	GTH-F-367	Elaborado 03/02/2015

Ciudad y Fecha _____

**Señores
ECOPETROL S.A.
Coordinación Gestión de Pensiones**

Con la presente me permito solicitar la Independización de pago de sustitución pensional.

DATOS PERSONALES DEL (LA) SUSTITUTO (A):

Nombres y Apellidos: _____
 Tipo de documento: Cédula _____ Tarjeta de Identidad _____ Registro civil de Nacimiento _____
 Número de documento de identidad: _____ Estado Civil: _____
 Registro Actual _____ Parentesco con el causante: _____
 Dirección de Domicilio _____ Ciudad _____
 Teléfono Fijo _____ Celular _____
 Correo Electrónico _____

DATOS PERSONALES DEL (LA) REPRESENTANTE LEGAL, GUARDADOR Y/O CURADOR:

Nombres y Apellidos _____
 Cédula de Ciudadanía No. _____ de _____
 Dirección de Domicilio _____ Ciudad _____
 Teléfono Fijo _____ Celular _____
 Correo Electrónico _____

DATOS DEL PENSIONADO CAUSANTE DE LA SUSTITUCION

Nombres y Apellidos _____
 Cédula de Ciudadanía No. _____ de _____
 Registro Ecopetrol No. _____

AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 de protección de datos personales se le informa que los datos suministrados serán incorporados a una base de datos cuya finalidad es la Gestión de Personal, pensionados, nóminas y salud, y Gestión de Beneficios y Compensación, cuyo responsable del tratamiento es ECOPETROL y la vigencia será igual al periodo en que se mantenga la finalidad o el periodo de vigencia que señale una causa legal, contractual o jurisprudencial de manera específica.

Mediante el registro de sus datos personales a través del presente formulario usted autoriza a ECOPETROL S.A., como Responsable del Tratamiento, a realizar la gestión de Independización de Pago de Sustitución Pensional y las actualizaciones que se deriven de dicha gestión.

Como Titular se le informa que podrá ejercer sus derechos de acceso y reclamos a través de los Centros de Atención Local o a través del correo de contacto habeasdata@ecopetrol.com.co. Así mismo, podrá consultar la Declaración de Tratamiento de la Información Personal en la página web www.ecopetrol.com.co.

 Firma del (la) Representante Legal o Guardador/ curador o invalido (no interdicto) mayor de edad.

	FORMATO DE SOLICITUD PARA TRÁMITES DE INDEPENDIZACIÓN DE PAGO PARA SUSTITUTOS: MENORES DE EDAD, INTERDICTOS O INHABILITADOS		
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO UNIDAD DE SERVICIOS COMPARTIDOS DE PERSONAL		
	GTH-F-367	Elaborado 03/02/2015	Versión: 1

**DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRÁMITE DE INDEPENDIZACION DE PARA SUSTITOS:
MENORES DE EDAD, INTERDICTOS O INHABILITADOS**

ASPECTOS GENERALES PARA TENER EN CUENTA:

- a) Los nombres completos, fechas y lugares deben coincidir exactamente en todos los documentos presentados. En caso contrario, el interesado deberá solicitar la correspondiente corrección ante la entidad que expidió el documento.
- b) Los documentos de identificación e información bancaria presentados no deben tener fecha de expedición mayor a tres (3) meses.
- c) Si los documentos son emitidos en el exterior, valide los trámites requeridos de acuerdo a la información publicada en nuestra página Web o directamente en la página de la Cancillería http://www.cancilleria.gov.co/tramites_servicios/apostilla_legalizacion/legalizacion

REQUISITOS

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Original de solicitud y manifestación debidamente diligenciada y firmada para efectos del trámite, conforme al formato establecido. ✓ Copia autentica del Registro Civil de Nacimiento correspondiente al sustituto. <i>(En caso de interdicción, inhabilitación y/o nombramiento de guardador deberá tener nota marginal expresa de este acto).</i> ✓ Fotocopia de la tarjeta de identidad para hijos mayores de 7 año <i>(Para mayores de 14 años deberá presentar la Tarjeta de Identidad en el formato establecido por la Registraduría para estas edades)</i> ó Fotocopia de la cédula de ciudadanía del invalido o del interdicto. <i>(Contraseña en caso de encontrarse en trámite).</i> ✓ Original de certificación emitida por entidad bancaria, indicando número de cuenta a nombre del titular del derecho (menor de edad, interdicto o inhábil), y aclarando si es de ahorro o corriente <i>(No aplica cuentas compartidas).</i> ✓ Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal o guardador/curador <i>(contraseña en caso de encontrarse en trámite).</i> ✓ Original o copia auténtica de la(s) Providencia(s) Judicial(es) en la(s) cual(es) se declara la interdicción, inhabilitación y se designa guardador/curador <i>(Cuando aplique)</i> ✓ Original o copia auténtica del Acta de Posesión del guardador/curador <i>(Cuando aplique)</i> ✓ Original calificación de pérdida de capacidad laboral emitida por Ecopetrol o por la Junta Regional de Calificación de Invalidez debidamente ejecutoriada (en caso de aplicar). La calificación deberá indicar: porcentaje total de pérdida de capacidad laboral, fecha de estructuración, concepto: IPP, IPT o GI y determinación del origen (común o laboral).
--