

ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores  
Versión 02/ 06 de octubre de 2016

Contenido

Temas	Pagina
Sistema de Información de Proveedores	2
Procesos de compras y contratación	5
Ejecución contractual	13
Sistemas operativos	16
Centro de Soporte a Proveedores	17



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 1. Sistema de información de proveedores para el abastecimiento de las categorías de bienes y servicios requeridas por Ecopetrol S.A. y Grupo Ecopetrol-SIPROE

#### 1. ¿Los empresarios que años atrás nos registramos en SIPROE, debemos realizarlo nuevamente?

**Respuesta:** No debe registrarse nuevamente una empresa que se registró en SIPROE en años anteriores y mantiene actualizado su estado de registro, la información registrada migrará al nuevo habilitador tecnológico. Por contrario, si un empresario, se registró en SIPROE años atrás y no ha actualizado su información y se encuentra en estado inactivo deberá registrarse nuevamente.

Para saber el estado de en SIPROE debe ponerse en contacto con Ecopetrol, relacionamiento.ecopetrol@ecopetrol.com.co

#### 2. ¿A Partir de qué fecha se encontrará habilitada la plataforma para hacer el registro?

**Respuesta:** Ecopetrol informará oportunamente a través de su página web el día a partir del cual se habilitará la herramienta.

#### 3. ¿También en SIPROE se inscribirán empresas extranjeros sin sucursal en el país?

**Respuesta:** SIPROE es para todas las personas naturales o jurídicas colombianas o extranjeras, que deseen suministrar bienes y servicios en las categorías de abastecimiento requeridas por Ecopetrol S.A y Grupo Ecopetrol.

#### 4. ¿La manifestación de integridad estará disponible en la página de SIPROE?

**Respuesta:** La manifestación de integridad se podrá descargar de SIPROE y una vez sea diligenciada y firmada por el interesado se deberá cargar entre los documentos requeridos para el registro.

#### 5. ¿Los archivos a subir en SIPROE deben tener algún formato especial?

**Respuesta:** No se solicita en algún formato en particular.



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

6. ¿Cuántos ingresos simultáneos permite el Proveedores? Hay restricción de ubicación geográfica o de direcciones IPs?

**Respuesta:** No existen restricciones de ubicación geográfica o direcciones IP's.

7. ¿Sólo puede registrarse un correo electrónico para las notificaciones?

**Respuesta:** Si, el correo electrónico registrado como contacto será el que se utilizará para notificar e informar a los interesados.

8. ¿Para los Proponentes Conjuntos como Uniones Temporales y/o Consorcios, se debe crear un registro en SIPROE?

**Respuesta:** Si, deberán registrarse en SIPROE los proponentes conjuntos y sus integrantes.

9. ¿En el caso de Grupos Empresariales conformados por empresas que prestan diferentes servicios, se debe registrar en SIPROE todas las empresas? O existe la opción de registrar Grupos Empresariales?

**Respuesta:** El deber ser de esta situación, es que cada persona jurídica perteneciente a un grupo empresarial se registre y cargue su propia información y que declare la situación de control de la que es objeto o la que tiene sobre otras empresas, esta declaración también debe estar reflejada en el certificado de cámara y comercio correspondiente.

10. ¿Esta herramienta es la única opción para poder vincularse con Ecopetrol en la parte contractual?

**Respuesta:** Ecopetrol S.A. ha definido este canal para quienes deseen ser proveedores de bienes y servicios en las categorías de abastecimiento requeridas por Ecopetrol. No obstante el estar registrado en SIPROE no genera un vínculo contractual obligatorio.



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 11. ¿Cuánto tiempo dura el proceso de verificación de la información que registra un Proveedor en SIPROE?

**Respuesta:** Este tiempo depende del Proveedor, quien es el responsable de enviar la información para verificar. Ecopetrol una reciba la información completa, contará con 48 horas hábiles para emitir respuesta.

### 12. Una vez verificada la información, ésta ya podría participar en un proceso de selección. Y mientras se realiza el proceso de verificación de información y un Proveedor se quiere presentar a un proceso en curso, cómo debe hacer?

**Respuesta:** Si, una vez verificada la información ya podrá participar en cualquier proceso de selección. Si no se encuentra un proveedor habilitado para participar en determinado proceso se tendrá un proceso de verificación ágil que permita su participación.

### 13. Una empresa que nunca ha sido proveedora de Ecopetrol, cómo hace para registrarse en SIPROE?

**Respuesta:** SIPROE Es una herramienta de acceso público, y deberá seguir las instrucciones establecidas, publicadas en la página web [www.ecopetrol.com.co](http://www.ecopetrol.com.co).

Las empresas interesadas deberán suministrar información general y la información específica que permita verificar que cuenta con experiencia en las categorías de bienes y servicios de abastecimiento definido por Ecopetrol.

### 14. Por qué no deja subir información a la carpeta de documentación para la actualización de información de cualificaciones?

**Respuesta:** si es error en la plataforma debe escribir a [relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com.co](mailto:relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com.co)

### 15. Para acceder a la plataforma se requiere por algún navegador específico?

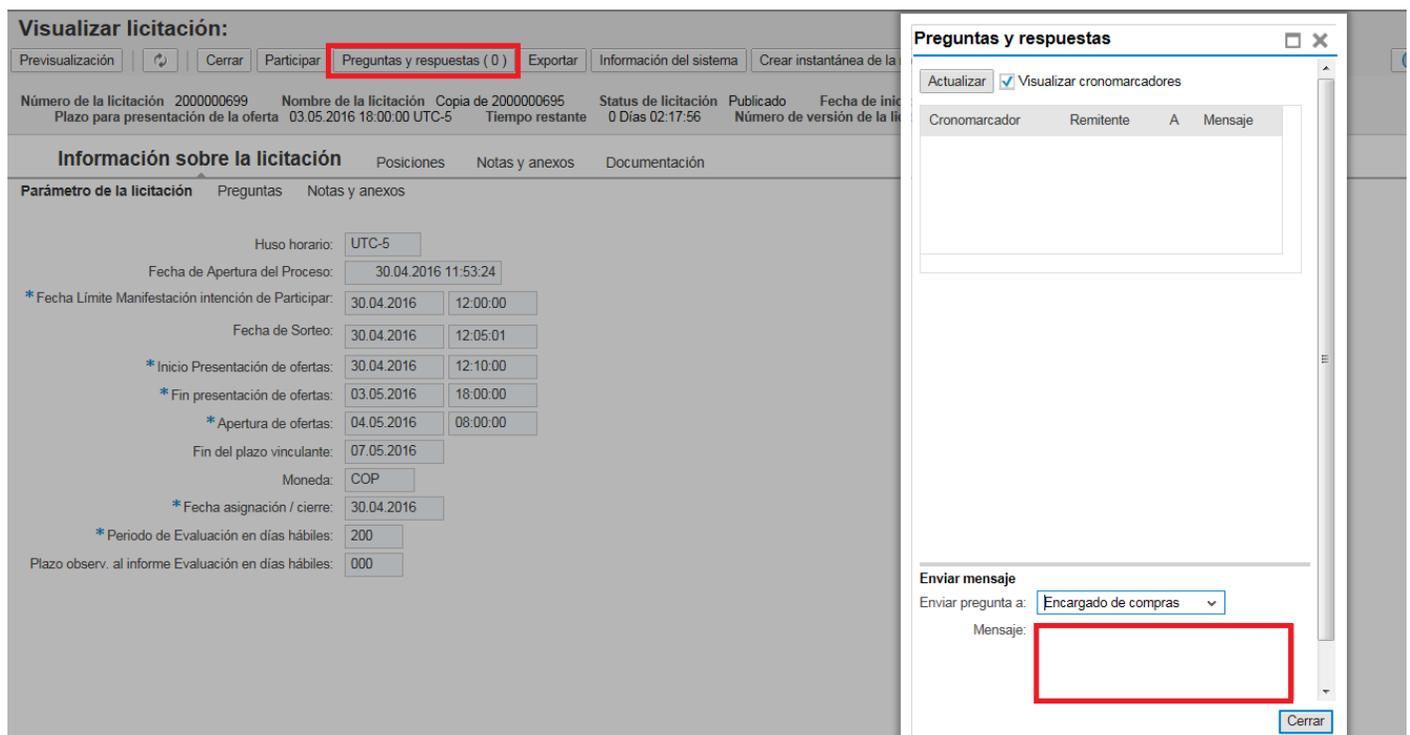
**Respuesta:** Para acceder al Portal de Proveedores se puede hacer mediante cualquier navegador Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome en última versión. Sin embargo, agradecemos remitirse al documento de Términos y condiciones de uso del Portal de Proveedores disponible en [https://siproe.ecopetrol.com.co/slc\\_selfreg](https://siproe.ecopetrol.com.co/slc_selfreg)

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 2. Procesos de compras y contratación

#### 1. ¿Cómo se pueden hacer preguntas y observaciones dentro de un proceso de selección?

**Respuesta:** Las preguntas y observaciones a los Documentos de Proceso de Selección y las observaciones a las decisiones de Ecopetrol se recibirán a través de la funcionalidad de Preguntas y Respuestas en la herramienta una vez se haya ingresado a la pantalla Licitación del Módulo SRM, del Portal del Proveedores.



The screenshot displays the 'Visualizar licitación' (View Bidding) interface. The main area shows 'Información sobre la licitación' (Bidding Information) with various parameters such as 'Huso horario: UTC-5', 'Fecha de Apertura del Proceso: 30.04.2016 11:53:24', and 'Fecha Límite Manifestación intención de Participar: 30.04.2016 12:00:00'. A red box highlights the 'Preguntas y respuestas (0)' tab in the top navigation bar. On the right, a modal window titled 'Preguntas y respuestas' is open, showing a table with columns 'Cronomarcador', 'Remitente', 'A', and 'Mensaje'. Below the table, there is a section for 'Enviar mensaje' (Send message) with a dropdown menu set to 'Encargado de compras' and a red box around the 'Mensaje:' input field. A 'Cerrar' (Close) button is at the bottom right of the modal.

Si el proveedor requiere adjuntar un documento asociado a una pregunta debe cargar el mismo en la herramienta, a través de la Pestaña Documentación e ingresarlo al expediente electrónico, en la carpeta 02 Observaciones a los (DPS) y Respuestas o 07 Observaciones al Informe de Evaluación, según sea el caso.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

Las respuestas de Ecopetrol serán emitidas a través de documentos formales de respuesta (en formato *pdf*) y visibles en el expediente electrónico del proceso, en la pestaña Documentación de la Licitación en las carpetas mencionadas en el párrafo anterior.

**Visualizar licitación:**

Previsualización | Cerrar | Preguntas y respuestas ( 0 ) | Exportar | Información del sistema | Crear instantánea de la memoria

Número de la licitación 2000000693    Nombre de la licitación 28.04.2016 CTO - PRECA SCRIPT GUIA\_007    Status de licitación Publicado    Fecha de inicio de la licitación 29.04.2016 07:30:00 UTC-5  
Plazo para presentación de la oferta 29.04.2016 09:30:00 UTC-5    Tiempo restante 0 Días 00:00:00    Número de versión de la licitación 1    Tipo de versión de la licitación Versión activa    Oferta 3000000

Información sobre la licitación    Posiciones    Notas y anexos    **Documentación**

---

**xECM GESTOR DE CONTENIDO EMPRESARIAL** 

Empresa    Personal    Herramientas    Zonas de negocio    Buscar

Licitación 2000000693

**Filtro de contenido**

Filtrar por nombre

Vista 02 Precontractual

Fecha Modificación

Semana pasada (16)

Mes pasado (16)

Más...

Propietario

Sandra Del Carmen Contreras Castañeda (14)

PO0551 N/A (2)

Más...

Tipo de Contenido

Copiar    Desplazar    Suprimir    Comprimir y bajar    Comprimir y enviar por correo electrónico    E-mail enlace    Más...

**Documentación Licitación**

Tipo	Nombre	Tamaño	Modificado(a)
<input type="checkbox"/>	01 Pliegos Definitivos (DPS) y sus anexos	1 Elemento	28/04/2016 05:27 P.M.
<input checked="" type="checkbox"/>	02 Observaciones a los DPS y Respuestas	0 Elementos	28/04/2016 05:19 P.M.
<input type="checkbox"/>	03 Intenciones de Participación y/o Eventual Sorteo (solo C. Abiertos)	0 Elementos	28/04/2016 05:19 P.M.
<input type="checkbox"/>	04 Audiencia, visita obra	0 Elementos	28/04/2016 05:19 P.M.
<input type="checkbox"/>	05 Adendos	1 Elemento	29/04/2016 07:24 A.M.
<input type="checkbox"/>	06 Informe de Evaluación	0 Elementos	28/04/2016 05:19 P.M.
<input type="checkbox"/>	07 Observaciones al Informe de Evaluación	0 Elementos	28/04/2016 05:19 P.M.
<input type="checkbox"/>	08 Actas de Decisión Final	1 Elemento	28/04/2016 05:19 P.M.

Copiar    Desplazar    Suprimir    Comprimir y bajar    Comprimir y enviar por correo electrónico    E-mail enlace    Más...

**Licitación 2000000693**

RFX

Licitación:  
127CAA2E25C71ED683B16FAD02BA9201

Cambios Recientes

ADENDO 1.pdf    29/04/2016

1. ANEXOS TECNICOS.7z    28/04/2016

## 2. ¿Cuándo se participa en un proceso, se le informa a todos los participantes quién fue el ganador?

**Respuesta:** A todos los participantes se les informa quien es el elegido por Ecopetrol.

Una vez Ecopetrol tome la decisión se publicará en la Licitación, pestaña Documentación, carpeta 08 Acta de Decisión Final, el documento que soporta la decisión. Adicionalmente cada proveedor que haya sido invitado recibirá en su correo electrónico registrado una notificación sobre la información de los ganadores y no ganadores.



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 3. ¿Cómo envía Ecopetrol el contrato o la orden de servicios?,

**Respuesta:** Las Ordenes de Despacho serán remitidas al proveedor vía correo electrónico, en unos casos desde el correo electrónico corporativo de Ecopetrol definido para el proceso y en otros, automáticamente desde el sistema. Para el caso de los Contratos, estos se firmarán en físico como hoy se hace.

### 4. ¿Los archivos a subir para la presentación de ofertas y/o procesos de selección, deben tener algún formato especial?

**Respuesta:** No hay restricción sobre el tipo de archivos que permite cargar la herramienta, sin embargo si el documento a cargar corresponde a un documento que contiene una firma manuscrita deberá escanearse en formato *pdf*.

### 5. ¿Ecopetrol puede ver las propuestas únicamente después que se cierre el proceso?

**Respuesta:** La herramienta garantiza la confidencialidad e integridad de las ofertas durante el periodo de entrega de las mismas. Una vez haya finalizado este plazo, se activan para consulta por parte del Comité Evaluador y demás funcionarios de Ecopetrol que intervengan en dicha fase.

### 6. La entrega de las pólizas de cumplimiento debe hacerse el mismo día de cierre de la recepción de ofertas o puede ser posterior?

**Respuesta:** La Póliza de Seriedad de la Oferta junto con sus anexos se debe entregar en la forma y lugar que definan los Pliegos de Condiciones y deberá ser cargada como archivo en la oferta electrónica que el proponente haga en la herramienta.

Ahora bien, si la aseguradora expide este documento de forma electrónica, sólo deberá ser cargada al momento de hacer la oferta en la herramienta.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

7. ¿Al finalizar el tiempo de la entrega de la propuesta, los proveedores tendrán acceso a todas las propuestas presentadas?

**Respuesta:** No. Como se ha manifestado en los escenarios de socialización a los proveedores, una vez finalizado el periodo de presentación de ofertas, el acceso a las ofertas se activa solo a los funcionarios que responden por la evaluación de las mismas. El acceso a las ofertas a los participantes se reserva para los casos en que Ecopetrol decida publicar el informe de Evaluación junto con las mismas.

8. ¿Los ofrecimientos económicos deberán ser cargados en pesos colombianos o pueden ser cargados en dólares?  
¿Cómo funciona la TRM?

**Respuesta:** Cada Proceso de Selección tendrá definida desde los Pliegos de Condiciones la moneda en que se recibirá la oferta. De la misma forma, los términos indicarán el manejo de la tasa de cambio para los casos de ofrecimientos en moneda extranjera.

9. ¿Los procesos de selección en curso migrarán a la nueva plataforma?

**Respuesta:** Los Procesos de Selección que a la fecha de la Salida en Vivo ya habían iniciado su trámite, continuarán bajo el esquema actual de oferta física hasta su conclusión.

10. ¿Se va a realizar una apertura de una virtual?

**Respuesta:** La apertura de una de ofertas como se realiza de forma física en los procesos cerrados o abiertos no se realizarán por tratarse de una herramienta electrónica auditable y verificable, Ecopetrol de acuerdo a los términos de referencia o pliegos de los procesos podrá informar la relación de ofertas recibidas.



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

11. ¿Las compras y contrataciones locales, también se realizarán a través de SIPROE?

**Respuesta:** Todos los procesos de selección que realice Ecopetrol y que requieran de la entrega de una oferta, se realizan a través de la plataforma electrónica.

12. Los actuales procesos de precalificación, pierden validez a partir de la puesta en marcha del Nuevo Habilitador Tecnológico?

**Respuesta:** Las Precalificaciones que se encuentren vigentes se mantendrán hasta la fecha de vencimiento que tienen definida y podrán utilizarse para la identificación de eventuales proponentes

13. Con el nuevo habilitador tecnológico ¿Cómo se va a interactuar con Ecopetrol América para las compras internacionales de Ecopetrol?

**RAmérica:** Ecopetrol America Inc no utilizará para sus procesos de selección, la plataforma tecnológica SRM, ni los demás módulos del Portal de Proveedores.

14. Para cargar los "Anexos" en la presentación de las propuestas, se enviarán foliados? Anteriormente se cargaban en un solo archivo, ahora en el Portal de Proveedores, se dará la opción de montar los documentos uno por uno sin necesidad de ser foliados?

**Respuesta:** La plataforma electrónica garantiza la integridad en todos los aspectos de la información que se relaciona con las ofertas de los proveedores. No será necesario foliar los documentos adjuntos.

15. ¿Todos los procesos de compras y contratación serán publicados en SRM? Se elimina la publicación de la página web, en los centros de recepción de ofertas y carteleras locales?

**Respuesta:** Todos los procesos de selección que realice Ecopetrol y que requieran de la entrega de una oferta, se realizan a través de la plataforma electrónica.



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

La publicación en la Página Web o Carteleras Locales podrá ser utilizada en los procesos de convocatoria pública que así lo requieran.

### 16. ¿Las modificaciones contractuales, se realizarán y notificarán a través de SRM?

**Respuesta:** La gestión de modificaciones contractuales será realizada internamente en SRM por el Área Abastecimiento, pero los documentos que requieran firma del proveedor se formalizarán en físico. No obstante, Ecopetrol podrá a través de la herramienta generar notificaciones para el acceso a los documentos, su descarga por el Parte del Proveedor .

### 17. SRM sirve para consultar procesos en curso de Ecopetrol América Inc y de CENIT?

**Respuesta:** Los procesos de selección gestionados a través de la plataforma SRM serán únicamente para la sociedad Ecopetrol S.A. Los procesos de las sociedades filiales de Ecopetrol continuarán operando como hoy se gestionan.

### 18. ¿Si la aseguradora emite garantía de las pólizas vía electrónica, se obliga a presentar la póliza en físico?

**Respuesta:** La Póliza de Seriedad de la Oferta junto con sus anexos se debe entregar en la forma y lugar que definan los Pliegos de Condiciones y deberá ser cargada como archivo en la oferta electrónica que el proponente haga en la herramienta.

Ahora bien, si la aseguradora expide este documento de forma electrónica, sólo deberá ser cargada al momento de hacer la oferta en la herramienta.

### 19. Respecto a las invitaciones y demás información que se genere a través de SRM, Ecopetrol podría habilitar el envío de la información a más de un correo electrónico?

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

**Respuesta:** El registro de proveedor permitirá el registro de un único correo electrónico por proveedor.

### 20. Si mi propuesta ya está en firme en SRM, la puedo modificar?

**Respuesta:** La herramienta permite que el proveedor realice modificaciones hasta la fecha y hora límite fijada para la entrega de ofertas.

### 21. ¿Cómo se verán reflejados los Acuerdos de Bases Económicas en el Portal de Proveedores?

**Respuesta:** A través del Portal, un proveedor que tenga suscrito con Ecopetrol un Acuerdo de Bases Económicas o un Contrato, podrá acceder a ver la documentación asociada al mismo en el expediente electrónico, a través del Menú Ejecución Contractual/Contratos:



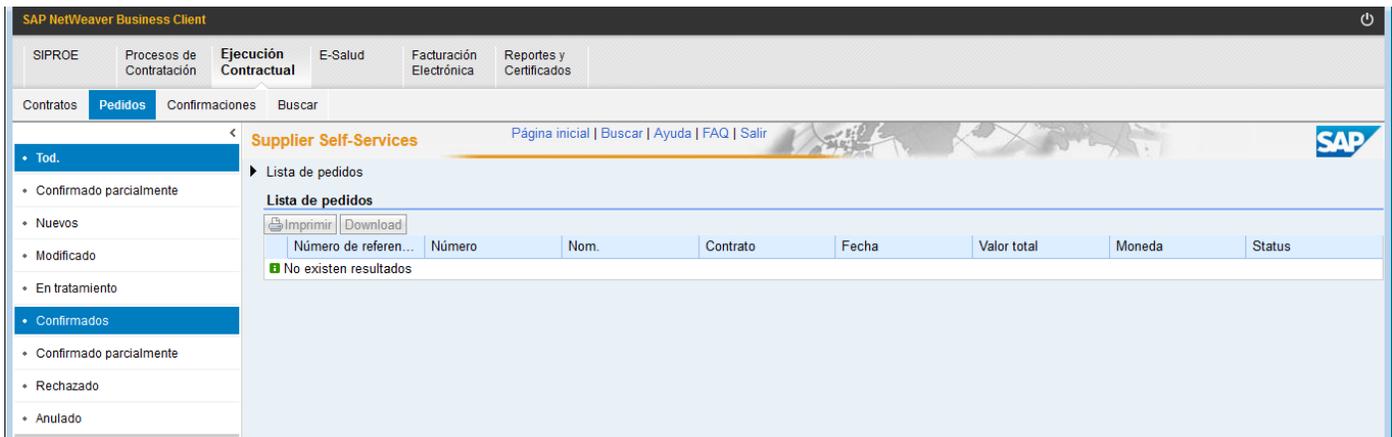
The screenshot shows the SAP NetWeaver Business Client interface. The main menu includes 'SIPROE', 'Procesos de Contratación', 'Ejecución Contractual', 'E-Salud', 'Facturación Electrónica', and 'Reportes y Certificados'. The 'Ejecución Contractual' menu is expanded, showing 'Contratos', 'Pedidos', 'Confirmaciones', and 'Buscar'. The 'Contratos' sub-menu is selected, displaying a list of contracts under the heading 'LiveReport: Reporte Contratos'.

Tipo	Nombre	Date Created
Contrato SRM	4400000927	04/05/2016 08:11 A.M.
Contrato SRM	4400000914	02/05/2016 07:59 P.M.
Contrato SRM	4400000053	01/05/2016 08:31 A.M.
Contrato SRM	4400000093	01/05/2016 07:19 A.M.
Contrato SRM	4400000903	29/04/2016 02:12 P.M.
Fase Contractual Baja	740093	21/04/2016 01:18 P.M.
Fase Contractual - Alta	740092	21/04/2016 01:07 P.M.

### 22. Cómo será el manejo de los contratos vigentes por ejemplo los de anticipación de la demanda, teniendo en cuenta que contienen listas de precios con muchas items?

**Respuesta:** Los proveedores o contratistas que tengan contratos tipo Ande que se ejecutan a través de Órdenes de Despacho, podrán visualizar dichas órdenes en el Portal de Proveedores a través del Menú Ejecución Contractual/Pedidos:

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016



### 23. ¿El Proveedor podrá verificar el ranking de su oferta?

**Respuesta:** Si así lo definen los términos de referencia del proceso, Ecopetrol podrá informar el estado de evaluación de las ofertas y la relación de las mismas respecto a la asignación.

### 24. ¿Si la metodología de evaluación es por sorteo por balota? De qué manera se realizará?

**Respuesta:** En estos casos, Ecopetrol realizará una audiencia presencial en el lugar, y a la misma fecha y hora de límite de presentación de ofertas según indiquen los Pliegos de Condiciones.

### 25. La información financiera se debe cargar para cada proceso?

**Respuesta:** No se deberá cargar la información financiera para cada proceso. La información que se tendrá como referencia será la que el interesado haya entregado en el trámite de registro y actualización, por lo cual se advierte que es responsabilidad del proponente mantener actualizada toda la información del registro.

### 26. Si la oferta excede el presupuesto, se puede justificar las variables que hacen que incrementen el presupuesto oficial.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

**Respuesta:** Es correcto. Si Usted desea justificar las razones por las cuales su oferta excede el presupuesto oficial, puede adjuntar un documento indicando las mismas en el expediente electrónico de su oferta.

### 27. Este proceso aplica de la misma forma para los prestadores de salud?

**Respuesta:** La herramienta de los procesos de contratación funciona de la misma manera para proveedores de salud como para los para los proveedores de otros sectores. Sin embargo, es posible que si las contrataciones de salud se realizan con base en tarifas de Salud preestablecidas, no sea necesario el diligenciamiento de precios en la herramienta y la oferta sería solo documental electrónica anexando los documentos indicados en los pliegos de condiciones.

### 28. Los archivos a subir al sistema tienen un peso máximo definido?

**Respuesta:** El sistema de expediente electrónico permite el cague de archivos de hasta 300 MB por documento.

### 29. En caso de presentarme inicialmente como proponente solo y después decido unirme como proponente conjunto como me inscribo en la herramienta?

**Respuesta:** Cada proveedor operará en la herramienta a través de un usuario y dave independiente. Cada vez que un proveedor desee participar de un proceso de contratación como un nuevo proponente conjunto (Consortio o Unión Temporal) deberá realizar el proceso de Auroregistro de esa nueva persona jurídica independientemente que en ese momento aún no cuente con número de NIT.

### 30. Por cada consorcio al que pertenezca la empresa debe contar con un usuario por los contratos que esté ejecutando? Para el caso de la fase licitatoria en el caso donde sea una invitación cerrada a un consorcio con ocasión a precalificación donde nos hayamos presentado como consorcio pero aún no hayamos ejecutado obra alguna con esa razón social de consorcio?

**Respuesta:** Cada proveedor operará en la herramienta a través de un usuario y dave independiente. Cada vez que un proveedor desee participar de un proceso de contratación como un nuevo proponente conjunto (Consortio o Unión Temporal) deberá realizar el proceso de Auroregistro de esa nueva persona jurídica independientemente que en ese momento aún no cuente con número de NIT.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

**31. Por favor indicar cuales son los documentos técnicos, y cuáles son los documentos comerciales que se deben anexar a una oferta.**

**Respuesta:** Los documentos que se deben adjuntar en la oferta están definidos en los Documentos del Proceso de Selección (DPS) o Pliegos de Condiciones. Sin embargo, el proveedor eventualmente puede depositar toda la documentación en una sola carpeta.

**32. ¿Cómo elimino un documento de documentos comerciales en una oferta para reemplazarlo?**

**Respuesta:** Ningún usuario tiene atributos de eliminación de documentos en la herramienta.

En estos casos se recomienda a los participantes que tomen las medidas pertinentes para cargar los documentos definitivos y últimas versiones en su oferta, como lo hacía en el anterior modelo en el sobre físico.

La herramienta sin embargo, si permite que los usuarios carguen una nueva "versión" sobre el mismo documento cargado previamente, esto se logra con el botón "Funciones" que se ubica al lado derecho del documento previamente cargado y en el menú emergente seleccionando la opción "Añadir versión".

**33. ¿Cómo establecer diferentes AIU dentro de una misma oferta?**

**Respuesta:** En una oferta solo es posible establecer un porcentaje de AIU. Si el requerimiento corresponde a temas de descuentos ofrecidos en Costos indirectos, estos deberán realizarse vía documento en el expediente de la oferta.

**34. En cual carpeta reviso las observaciones al informe de evaluación?**

**Respuesta:** En los procesos de selección, se debe ingresar a la Pestaña Documentación de la Licitación y en la carpeta 07 Observaciones al Informe de Evaluación podrá consultar las mismas.

**35. Existe algún problema al momento de tratar la oferta en posiciones en los días de entrega no se puedan cargar?**

**Respuesta:** El tiempo de entrega asociado a cada ítem a ofertar deberá indicarse en cada uno de ellos, en la Pestaña Posiciones, desplegando la sección Detalles de la posición, subpestaña Datos de posición y en la sección Prestación de servicio y entrega. Allí se indican los días calendario.

**36. Al momento de subir una propuesta, como proveedor puedo ver las ofertas de otros proveedores?**



## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

**Respuesta:** Por temas de transparencia durante el plazo de entrega de ofertas, ningún proveedor puede ver información o documentos de la oferta de otro proveedor.

**37. Los procesos de contratación que aparecen en el Portal de Proveedores son los mismos que se relacionan en la página WEB de Ecopetrol?**

**Respuesta:** En el Portal de Proveedores (Pestaña Procesos de Contratación) se disponen los Procesos de Tipo Abierto (Concursos Abiertos o Inteligencias de Mercado) y los procesos de selección en los cuales el proveedor ha sido invitado (Concursos Cerrados y Contrataciones Directas). Procesos de contratación de las filiales Cenit y Reficar no se gestionan a través del Portal de Proveedores.

**38. En la oferta, se pueden presentar alternativas y como se realiza el proceso. (Solo se puede crear una oferta?)**

**Respuesta:** La herramienta sólo permite la presentación de una sola oferta electrónica. De requerirse el envío de una o varias ofertas alternativas (de ser permitido por los Pliegos de Condiciones), el proveedor deberá adjuntarlas dentro de los documentos de la oferta en el expediente electrónico de la misma, indicando en el contenido de las mismas que corresponden a ofertas alternativas.

**39. Vamos a participar en una inteligencia de mercado, pero no aparece la opción de crear oferta, que debo hacer?**

**Respuesta:** El botón de Crear Oferta debe estar disponible durante el plazo de entrega de ofertas. De lo contrario, sírvase indicar al canal establecido para la inteligencia de mercado, el número del proceso y el número de NIT del Proveedor para indagar sobre el caso.

**40. A partir de qué fecha inicia este sistema de contratación y consulta de ofertas?**

**Respuesta:** La herramienta electrónica para gestión de los procesos de Abastecimiento de Ecopetrol, está operando desde el mayo de 2016.

**41. Los precios en Posiciones son en costo directo?**

**Respuesta:** Las ofertas dentro de los procesos de abastecimiento de Ecopetrol incluyen siempre los costos indirectos (AIU) y excluyen el IVA. Sin embargo, dentro de la estructura de los ítems es posible que Ecopetrol requiera que se oferten los ítems en costo directo por una parte, y los costos indirectos en otras líneas pero siempre dentro de la misma oferta.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

**42. Los precios cuando estoy creando una oferta y soy un proveedor en el exterior, los debo poner únicamente en pesos colombianos o existe la opción de poner los precios en otras monedas ¿**

**Respuesta:** Si Ecopetrol ha reglado la posibilidad de recibir ofertas en diferentes monedas dentro de los Pliegos de Condiciones, se habilitará esta posibilidad en la herramienta y el sistema desplegará en la oferta, una lista de las monedas disponibles para ofertar.

**43. Qué pasa cuando la marca no es la requerida por Ecopetrol, pero se puede cumplir bajo otra marca, como se hace la adaración o no es posible?**

**Respuesta:** Cuando se ofertan bienes o materiales, es posible que Ecopetrol requiera que el proveedor seleccione de una lista de marcas disponibles, la marca a la cual corresponde su oferta. Esta lista corresponde a las marcas que Ecopetrol tiene habilitadas en su sistema para los procesos de compra. Si el proveedor requiere manifestar que puede suministrar otra marca, lo puede indicar vía documento adjunto en el expediente de la oferta.

**44. Cuando el proveedor ya tiene información y soportes subidos en la plataforma del SIPROE y el los DPS solicitan nuevamente los mismos, ¿ Se deben volver a cargar en el sistema?**

**Respuesta:** El proveedor es responsable de garantizar que los documentos requeridos para los procesos de abastecimiento que ha remitido en el proceso de registro de Proveedores se encuentren actualizados en el repositorio de SIPROE. Si en la oferta se solicitan documentos que Ecopetrol ya tiene en dicho repositorio, no será necesario adjuntarlos nuevamente en la oferta.

**45. En donde se coloca los tiempos de entrega del material ofertado, ya que en una oferta puede presentar tiempos de entrega diferentes dependiendo de la cantidad de ítems que tenga?**

**Respuesta:** El tiempo de entrega asociado a cada ítem a ofertar deberá indicarse en cada uno de ellos, en la Pestaña Posiciones, desplegando la sección Detalles de la posición, subpestaña Datos de posición y en la sección Prestación de servicio y entrega. Allí se indican los días calendario.

### 3. Ejecución contractual

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 1. En la evaluación de desempeño que ítems se tienen en cuenta?

**Respuesta:** Los cinco (5) criterios establecidos para la evaluación de desempeño, es decir:

1. Eficiencia operacional
2. Cumplimiento en plazos
3. Aspectos administrativos
4. HSE (Salud Ocupacional, Seguridad Industrial y Medio Ambiente)
5. RSE (Responsabilidad Social Empresarial)

### 2. ¿A partir de qué fecha inicia el nuevo Procedimiento de Evaluación de Desempeño?

**Respuesta:** La fecha será informada a través de la página web de Ecopetrol.

### 3. ¿A partir de qué fecha se cargarán las evaluaciones de desempeño de los contratos?

**Respuesta:** Las evaluaciones de los contratos vigentes se cargan en el nuevo habilitador tecnológico de SAP, en el Portal de Proveedores. Los Administradores podrán realizar las evaluaciones en este nuevo habilitador a partir del mes de junio de 2016.

### 4. ¿Quién hace la evaluación de desempeño y los proveedores conocerán los criterios de cómo van a ser evaluados previamente?

**Respuesta:** La persona que realizará la evaluación de desempeño será el Administrador del Contrato.

Los proveedores conocerán cómo se realizará su evaluación en la planeación del contrato, y podrán conocer el resultado de las mismas.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

5. ¿Las hojas de entrada de servicio se realizarán en la herramienta? ¿Los Proveedores serán responsables de la realización de estos documentos? Si la respuesta es positiva, en dónde se deben realizar las hojas de entrada de servicio?

**Respuesta:** El contratista hará las confirmaciones de entrega de servicios en la herramienta. En la confirmación el contratista debe incluir los documentos soporte de la prestación de los servicios. El (los) Interventor (es) designados por Ecopetrol, bajo el nuevo esquema de supervisión de contratos, realizará (n) las revisiones correspondientes para que el Administrador del contrato realice la correspondiente aprobación.

6. ¿Las facturas se van a enviar a través del Portal de Proveedores? El periodo de pago empieza a correr desde esta radicación de la factura?

**Respuesta:** El portal estará habilitado para radicar facturas electrónicas. Sin embargo, esto lo podrán realizar sólo quienes emitan factura electrónica según Resolución No. 000019 del 24 de Febrero de 2016 -Decreto 2242 de 2015 . Las empresas que emitan factura en papel deben radicarla físicamente, continuando con el mismo procedimiento de Ecopetrol vigente hasta el momento.

7. La información de estados de cuentas, endosos y pagos a Proveedores se va manejar por el Portal de Proveedores?

**Respuesta:** Los proveedores tendrán una sola vista de entrada al Portal de Proveedores, en la cual podrán consultar sus estados de cuenta, anexos de pago y certificados de retenciones de impuestos.

8. Las facturas a partir de qué fecha no serán físicas?

**Respuesta:** Depende del proveedor o contratista y si éste puede emitir factura electrónica

9. Para la factura del acta de recibo de cantidades ¿Se requiere que un representante del contratista se reúna con el administrador del contrato, para que juntos revisen los tiquetes de servicio? O Cómo se hace esta verificación antes de subir el acta al Portal de Proveedores?

**Respuesta:** La coordinación en la ejecución se debe realizar con el Administrador no hay reuniones obligatorias sin embargo se requiere que la información sea validada. Es importante que el Contratista incluya las cantidades

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

que realmente ejecutó durante el periodo a considerar y para ello, el acta de recibo de cantidades será el documento el principal soporte del recibo, la cuál será cargada en el Portal del Proveedor.

10. Para los cierres mensuales, también habrá temporizador para la carga de los documentos, al igual que para los procesos de compras y contratación?

**Respuesta:** Cada mes tendrá las tareas a ejecutar que deben atenderse oportunamente para el trámite de la factura. No existe en este sentido temporizador.

11. Para los contratos en ejecución actual se migrará la información actual, es decir actas, documentos, entre otros?

**Respuesta:** Para los contratos actuales se empezará a registrar la información a partir de la fecha de puesta en vivo del sistema, la información anterior, se tendrá en medio físico en los correspondientes expedientes.

12. ¿En el proceso de ejecución de varios contratos, en SUS se llevarán archivos independientes para cada uno?

**Respuesta:** Si, cada contrato tiene responsabilidades diferentes

13. ¿Se pueden conectar varios usuarios a la vez con la misma clave para cargar la información referente a la ejecución de los contratos?

**Respuesta:** Se pueden conectar dos o más usuarios, sin embargo si están en el mismo módulo, se pueden generar bloqueos.

14. Al finalizar un contrato ¿Cómo será ahora la entrega de documentos finales?

**Respuesta:** Hay una etapa de cierre en el sistema, que permitirá incluir la documentación requerida.

## ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores Versión 02/ 06 de octubre de 2016

### 4. Sistemas operativos.

#### 1. ¿Qué protocolo de seguridad garantiza la confidencialidad y apertura de archivos?

**Respuesta:** El sistema utilizará el protocolo HTTPS el cual hace uso del cifrado basado en SSL/TLS para crear un canal seguro de comunicación, más las características de control, seguridad y trazabilidad ofrecidas e implementadas por cada Sistema de Información que hace parte del proceso y solución.

#### 2. ¿El acceso a los diferentes módulos del Portal de Proveedores, se hace con la misma contraseña asignada desde el registro en SIPROE?

**Respuesta:** Si, el usuario no va a requerir ni usar contraseñas adicionales para ejecutar la actividades en el portal.

#### 3. ¿Sólo se debe acceder al Portal de Proveedores desde internet explorer?

**Respuesta:** La recomendación de Ecopetrol es hacer uso de Internet Explorer ya que es el navegador certificado por el fabricante de las herramientas tecnológicas usadas en esta solución, otro navegador podrá limitar funcionalidades y generar algunos errores.

#### 4. ¿El acceso al Portal de Proveedores se realizará directamente desde internet o se requiere VPN o red de Ecopetrol?

**Respuesta:** El acceso a la solución tecnológica para los proveedores, contratistas y eventuales oferentes será a través de una página web externa con acceso desde Internet.

**ABC Preguntas Frecuentes de los Proveedores**  
**Versión 02/ 06 de octubre de 2016**

**Centro de Soporte a Proveedores**

Teniendo en cuenta los grandes cambios que se generan en el proceso de abastecimiento al implementar el Portal de Proveedores, y pensando en brindarles todo el soporte necesario en caso de alguna falla técnica o dudas, hemos dispuesto los siguientes canales de atención:



Contact Center de Ecopetrol: En Bogotá 2345000 opción 3-3-3 y en el resto del país 018000 918418.



Correo electrónico:

[relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com.co](mailto:relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com.co)

***Nuestros Proveedores Aliados Estratégicos, para alcanzar nuestras metas, gracias por hacer parte de este cambio!***